作成要領

- 1 本届出は、届出者が法人の場合は代表者から、その他の場合は開設者から、特定健診・特定保健指導機関の所在する支払基金支部へ届け出てください。
- 2 「変更年月日」欄は、届出項目の変更を行った日付を記入してください。
- 3 「変更□」欄は、変更のある項目に✓を記入し、変更後の情報を記入してください。
- 4 「特定健診・特定保健指導機関コード」欄、「名称」欄は変更がない場合も記入してください。
- 5 「名称」欄は正式名称を、「所在地」欄は都道府県名から記入してください。
なお、丁目・番地等については、次の例によってください。（例）東京都港区新橋2丁目1番3号 ⇒ 東京都港区新橋2-1-3
- 6 「名称」、「所在地」、「ホームページアドレス」、「開設者名」、「請求者名」、「受領者名」及び「振込銀行支店」の各欄は、必ずフリガナを付してください。
- 7 ホームページアドレス欄は、「運営についての重要事項に関する規程」を公開しているホームページアドレスを記入してください。
なお、ホームページ以外の方法で「運営についての重要事項に関する規程」を公開する場合は、本欄に記入せず、「備考」欄に「ホームページ開設せず」と記載願います。
- 8 *印欄は記入しないでください。